



PROJET DE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL

2024/2028



LA FÉDÉRATION SPORTIVE ET CULTURELLE DE FRANCE

// UNE FÉDÉRATION AFFINITAIRE MULTI-ACTIVITÉS

Créée en 1898, La Fédération Sportive et Culturelle de France (FSCF) développe et propose des activités liées aux domaines sportifs, artistiques et culturels, des activités socio-éducatives ainsi que des actions de loisir pour tous. Forte de ses 123 000 adhérents et 1 300 associations affiliées, la FSCF encourage l'accès à la pratique de ses activités sous toutes ses formes : initiation, découverte, loisir et/ou compétition.

Reconnue d'utilité publique, la FSCF est ouverte à tous sans distinction, dans le respect des idées, des possibilités et des particularités de chacun.

Elle organise de nombreuses compétitions, manifestations et autres rencontres toutes placées sous le signe de la convivialité et animées par la même ambition, celle du partage et de l'épanouissement dans la pratique de son activité.

Outre les activités qu'elle propose, la FSCF favorise la formation des bénévoles et des professionnels (Brevets fédéraux, BAFA/BAFD, Brevets professionnels, Certificats de qualification, etc.), et développe ainsi depuis de nombreuses années un programme de formation ambitieux tant pour l'encadrement bénévole que professionnel.

// LE PROJET ÉDUCATIF DE LA FSCF

La Fédération défend un projet éducatif basé sur des valeurs universelles et humanistes. À travers ses différentes pratiques et actions qu'elle propose, la fédération vise à l'épanouissement harmonieux de la Personne dans toutes ses dimensions.

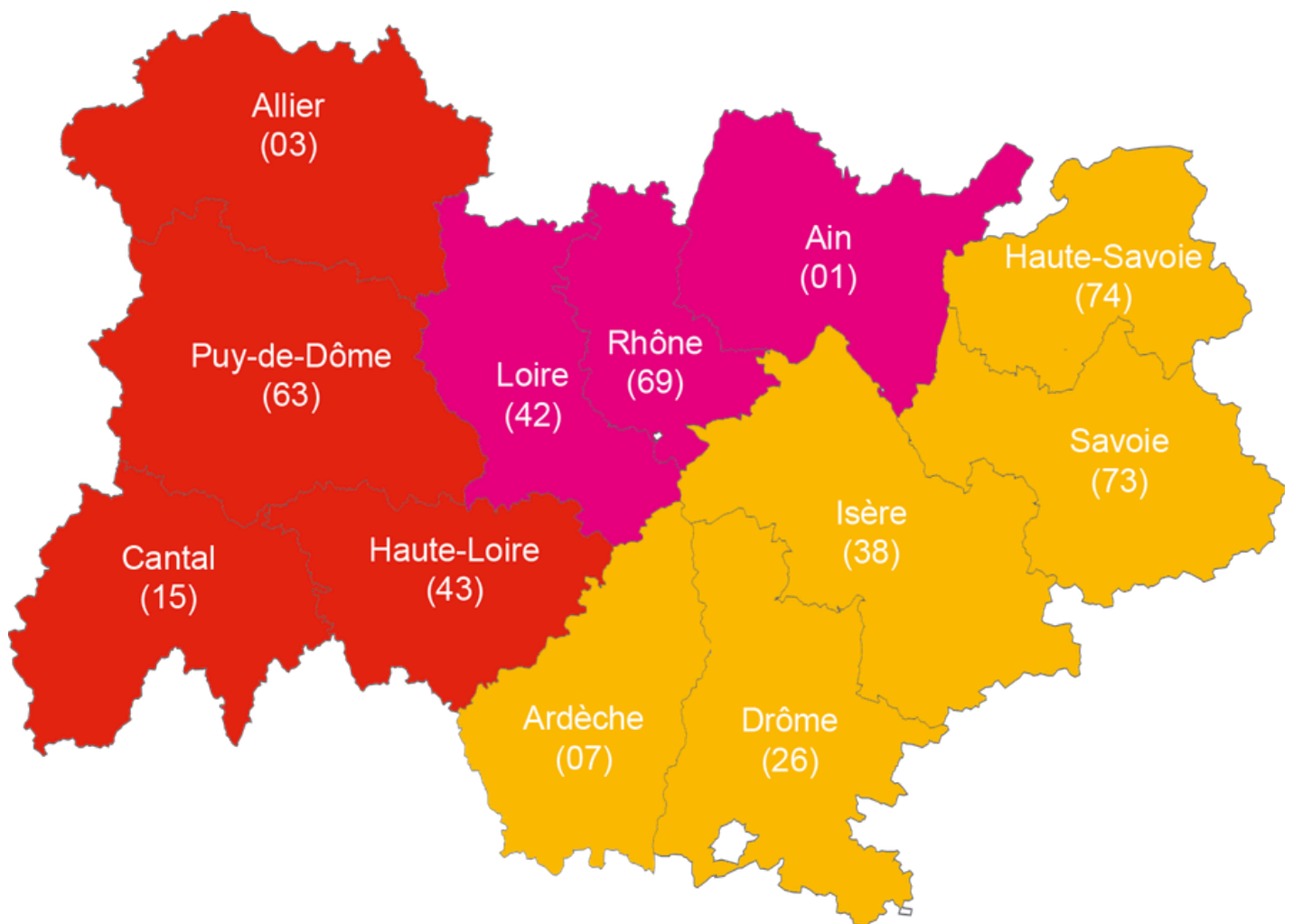
COMITÉ RÉGIONAL FSCF AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

// UN TERRITOIRE RICHE ET DIVERSIFIÉ

Le Comité Régional FSCF Auvergne Rhône Alpes a été créé le 5 novembre 2016 suite à l'application de la loi Notre. Il regroupe les trois anciennes ligues régionales :

- **Auvergne** : Allier – Cantal – Haute Loire – Puy de Dôme
- **Dauphiné Savoie Vivarais** : Ardèche – Dauphiné (Drôme et Isère) – Savoie – Haute Savoie
- **Lyonnais** : Ain – Loire – Rhône

Ceci pour mettre en concordance les instances fédérales de la FSCF avec la nouvelle organisation territoriale française suite à l'application de la Loi NOTRE.



En tant que structure déconcentrée de la FSCF, le comité régional a pour mission de :

- Structurer des offres de service à destinations des comités départementaux et des associations.
- Développer des offres d'activités sportive et culturelles

// CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration du comité régional Auvergne-Rhône-Alpes est élu pour 4 ans et il est composé de 24 membres.

Le conseil d'administration est investi des pouvoirs les plus étendus pour l'administration du Comité Régional. Il veille à la mise en œuvre des orientations et actions fédérales arrêtées par les instances dirigeantes de la FSCF sur la région Auvergne Rhône-Alpes.

TROMBINOSCOPE ÉLUS - MANDATURE 2024-2028



Denis VEYRET
Président



Sandrine BONJOUR
Vice-présidente



Marc GIRAUD
Vice-président



Nathalie SERGERE
Vice-présidente



Nadège FRISON
Trésorière



Jocelyne VILLARD
Secrétaire



Jonathan COLLOMB

BUREAU



Gerard SMIT
Médecin régional



Jacques ARTAUD



Anthony BOIS
Président CD 73



Adeline CHABERT



Edith CHANGEAT
Président CD 07



Véronique CROZIER
Président CD 69



Bénédicte DUSSERE
Président CD 43



Raphaëlle DURET
Président CD 74



Michel ERINTCHEK



Didier GAUTIER
Président CD 26-38



Florence HABRANT
Président CD 01



Yves LAMBERT



Mégane MARQUES
Président CD 63



Dominique MOREL



Fabrice RIVIERE



Éric STALPORT
Président CD 42



Emeline THOMAS



MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

// PÔLES :

Dans la cadre de la mandature 2024-2028, des binômes élus / salariés ont été mis en place afin d'appliquer les décisions du conseil d'administration, de soutenir les comités départementaux et d'accompagner les commissions :

- **Activités** : Marc Giraud qui travaille avec les commissions d'activités
- **Formation** : Sandrine Bonjour accompagnée d'Anne-Gaëlle Chesne et Saïd Benrahmoune
- **Vie associative** : Jocelyne Villard accompagnée de Sonia Mazer
- **Valorisation du bénévolat** : Émeline Thomas accompagnée de Sonia Mazer
- **Santé** : Adeline Chabert accompagnée de Pascaline Boulard
- **Finance** : Nadège Frison accompagnée de Catherine Cécillon
- **Communication** : Jonathan Collomb accompagné de Delphine Tranier

// PERMANENTS SALARIÉS DE LA RÉGION :

Ils ont pour mission de mettre en application les décisions du conseil d'administration, de soutenir les comités départementaux et d'accompagner les commissions techniques.

- **Coordinateur régional** : Xavier Hannecart
- **Comptable et gestion administrative** : Catherine Cécillon
- **Responsable régionale de la formation** : Anne-Gaëlle Chesne
- **Coordinateur régional BAFA / BAFD** : Saïd Benrahmoune
- **Chargée de développement programme santé Atoutform'** : Pascaline Boulard
- **Responsable de la vie associative et du bénévolat** : Sonia Mazer
- **Chargée de la communication** : Delphine Tranier
- **Chargée d'accompagnement territorial Ain** : Laura Teisseire
- **Chargée d'accompagnement territorial Ardèche** : Sandrine Machado Valente
- **Chargée d'accompagnement territorial Haute-Loire** : Laure Villard
- **Chargée d'accompagnement territorial Savoie** : Marine Blanc

// PERMANENTS SALARIÉS DES DÉPARTEMENTS :

Dauphiné : Estelle Bon (Secrétaire Administrative) et Pascaline Boulard (Chargée de développement programme santé Atoutform')

Loire : Evelyne Béal (Assistante administrative) , Emeric Dupuy (Enseignant APA) et Sylvain Gentil (Agent de développement)

Rhône : Marine Blanc (Agent administratif) , Delphine Tranier (Agent de développement) et Arnaud Zimmermann (Agent de développement sport-santé)

// COMMISSION D'ACTIVITÉS :

Le comité régional est composé de 10 commissions techniques dans 5 disciplines. Chaque commission organise son activité sur son secteur géographique en lien direct avec les élus et les permanents du comité régional.

Les responsables et co-responsables (ci-dessous) sont nommés par les membres des commissions.

Activités de pleine nature - Comité régional Auvergne-Rhône-Alpes : Christian GRAS

Gymnastique Féminine

Territoire Auvergne : Jeanne-Marie BIGOT et Julie BRUGERE

Territoire Dauphiné-Savoie-Vivarais : Lionel GRES

Territoire Lyonnais : Sylvain THOMAS

Gymnastique Masculine

Territoire Auvergne : Fabien CHEVALERIAS et Vincent CHEVALERIAS

Territoire Dauphiné-Savoie-Vivarais : Jacky GRUFFAZ

Territoire Lyonnais : Quentin AMBROISY et Sandrine BONJOUR

Gymnastique Rythmique - Comité régional Auvergne-Rhône-Alpes : Camille DEMARE

Twirling - Comité régional Auvergne-Rhône-Alpes : Florence LAMBERT

ORGANISATION

CHIFFRES CLÉS

2024
2025



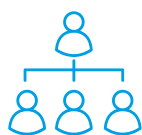
1er comité régional de la FSCF avec **30 132 licencié.e.s et 192 associations.**



11 comités départementaux couvrant les 12 départements de la région Auvergne-Rhône-Alpes.



Dès 6 mois et jusqu'à plus de 90 ans.
62% des licencié.e.s ont moins de 18 ans
79% des pratiquant.e.s sont des femmes.



18 salarié.e.s dont 10 au comité régional (3 d'entre-eux sont mis à disposition des structures territoriales) et 8 dans les comités départementaux.

Plus de **250 bénévoles** animent le comité régional, qu'ils soient dans le conseil d'administration, membre de commissions d'activité ou dans des groupes de travail.

ACTIVITÉS ET MANIFESTATIONS



76 disciplines sportives et culturelles dans les associations

Dont certaines disposent d'une **organisation**

- **régionale** (activités de pleine nature, gymnastique rythmique, twirling)
- **territoriale** (gymnastique féminine et gymnastique masculine)
- **interdépartementale** (danse, éveil de l'enfant, sport urbain et tir à l'arc) pour la mise en place de compétitions et rencontres.



Nos associations et comités départementaux ont accueilli

- **31 compétitions régionales / territoriales**, regroupant **7 086** participants
- **9 compétitions nationales**, regroupant **4004** participants

FORMATIONS



15 sessions de formations animateurs bénévoles **15 journées de perfectionnement** pour les licenciés avec au total **625 stagiaires accueillis.**

Sur l'année, ça représente **136 jours de formation** et **92 interventions de formateur.**



6 sessions de formations BAFA dont 4 formations générales et 2 approfondissements.
1 session formation générale BAFD
Au total **110 stagiaires** accueillis.

1 FIF (Formation Initiale des Formateurs) avec **6 stagiaires** accueillis

SANTÉ



7 comités départementaux engagés et **14 membres** dans le comité de coordination sport-santé (CCSS)



60 associations sont signataires du programme santé Atoutform' dont **33 en Form+**



Plus de **700 bénéficiaires** sur **72 créneaux** adaptés



Animation territoriale

Mettre le Comité Régional au service de ses associations

1. Moderniser la gouvernance du Comité Régional.

- **Mettre en place des feuilles de route thématiques** pour piloter les actions régionales avec clarté et flexibilité.
- **Intégrer les dirigeants départementaux** dans les instances de gouvernance pour une représentativité renforcée.
- **Repenser les événements institutionnels** : formats plus accessibles et participatifs.
- **Moderniser les méthodes de travail** des commissions et groupes de travail.
- **Adapter les missions des salariés** aux besoins évolutifs des associations et aux orientations fédérales.
- **Développer des outils de pilotage** pour un suivi transparent et partagé.

2. Relayer la politique fédérale.

- **Diffuser activement les informations** sur les événements et programmes fédéraux.
- **Décliner la politique nationale** en actions régionales concrètes, adaptées aux spécificités locales.
- **Appliquer les principes de la Responsabilité Sociétale des Organisations** dans la gouvernance et les actions.
- **Solliciter les acteurs fédéraux** sur des thématiques dédiées (formation, juridique, assurances, vie associative).

3. Appuyer les Comités départementaux.

- **Créer un maillage territorial** pour faciliter les échanges, la mutualisation des ressources et les projets communs.
- **Soutenir les comités** dans le développement de leurs relations extérieures. (partenariats avec collectivités, entreprises, etc.).
- **Accompagner la rédaction des projets associatifs**

4. Développer les relations extérieures.

- **Identifier et approcher des associations** et structures susceptibles de rejoindre le projet de la FSCF sur notre territoire.
- **Valoriser et relayer les initiatives** des Comités Départementaux et des associations (communication, réseaux sociaux, événements).
- **Trouver de nouveaux lieux** pour nos activités et événements.
- **Développer des partenariats** pour soutenir nos projets.

Contact : **Xavier Hannecart** - Coordinateur régional

fscf.auvergnerrhonealpes@orange.com | 06 83 31 96 25



COMITÉ RÉGIONAL
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES



Communication

Rendre visible la richesse
de nos projets

1. Faire connaître les actions et les missions du comité régional :

- **Outiller les élus régionaux et départementaux** pour qu'ils puissent représenter et défendre les actions du Comité Régional.
- **Développer les relations presse** : créer et entretenir un réseau de contacts médias pour relayer les actualités, événements et réussites du Comité Régional.
- **Innover avec de nouveaux formats** : Lancer une série vidéo « Vie Associative » pour montrer le quotidien des associations et des licenciés. Produire des interviews ou podcasts avec des acteurs clés pour humaniser la communication.

2. Mettre en place des outils permettant une visibilité tout en maintenant une homogénéité :

- **Animer les canaux digitaux** : Mettre à jour le site internet. / Publier régulièrement sur les réseaux sociaux avec un ton adapté à chaque plateforme.
- **Veiller au respect de la charte graphique FSCF** pour que tous les supports soient cohérents et reconnaissables.
- **Accompagner les Comités Départementaux** : Former les référents communication des CD à l'utilisation des outils. / Fournir des outils clés en main.
- **Soutenir les associations organisatrices** : Aider à la communication des compétitions régionales et nationales (création d'affiches, réseaux sociaux, signalétique).
- **Collaborer avec les commissions d'activités** pour amplifier la visibilité des événements.

3. Soutenir les autres services du comité régional :

- **Amplifier la diffusion des formations** : Relayer systématiquement les formations proposées. / Créer des visuels dédiés pour chaque session de formation et les partager avec les Comités Départementaux.
- **Autonomiser les salariés** : Former les équipes à la création graphique pour qu'ils puissent produire leurs propres supports.
- **Relayer les outils fédéraux** : Diffuser les vidéos et supports de communication FSCF auprès des associations, en les adaptant aux spécificités régionales.
- **Structurer la communication interne** : Créer des espaces dédiés pour les commissions, salariés, Conseil d'administration... / Mettre en place des dossiers partagés pour faciliter l'accès aux documents et outils.

Contact : Delphine TRANIER - Chargée de communication
fscf.auvergnerrhonealpes.communication@orange.fr



COMITÉ RÉGIONAL
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES



Finances

Piloter nos ressources au service de notre action

1. Gestion des ressources humaines :

- **Créer un livret d'accueil** : Présenter de manière claire et engageante le fonctionnement du Comité Régional, les missions, les valeurs et les droits/obligations des salariés pour faciliter leur intégration.
- **Mettre à jour les affichages obligatoires** : Vérifier et actualiser les affichages légaux sur les deux sites (Lyon et Bourgoin-Jallieu) pour se conformer aux nouvelles réglementations en vigueur.
- **Améliorer les avantages sociaux** : Réviser les contrats de prévoyance et mutuelle pour offrir une couverture optimale. / Étudier la mise en place de nouveaux avantages pour renforcer l'attractivité et la fidélisation.
- **Harmoniser les coûts des formateurs salariés** : Analyser et ajuster les rémunérations des formateurs en respectant le cadre légal et les spécificités des missions, pour une gestion équitable et transparente.
- **Améliorer les conditions de travail** : Étudier les solutions pour l'agrandissement ou l'optimisation des bureaux (locations, achats) et projeter les coûts associés. / Analyser les besoins en équipements pour garantir des conditions de travail adaptées.

2. Gestion de la trésorerie :

- **Améliorer la visibilité financière** : Élaborer un compte d'exploitation détaillé et mettre en place un contrôle de gestion régulier pour suivre les recettes et dépenses avec précision. / Développer des tableaux de bord financiers pour une vision claire et anticipée de la trésorerie à long terme.
- **Anticiper les dépenses** : Mettre en place un système de remontée d'informations pour recueillir les prévisions de dépenses pour toutes les commissions. / Organiser un contrôle de gestion semestriel pour ajuster les budgets et éviter les surprises. / Instaurer une procédure de validation des dépenses en amont afin de maîtriser les engagements.
- **Mutualiser les coûts** : Identifier les dépenses communes pour réaliser des économies d'échelle et réduire les coûts.
- **Travailler sur les tarifs des stages et compétitions** : Collaborer avec les commissions d'activités pour ajuster les tarifs des stages, compétitions et rencontres, en veillant à leur accessibilité tout en assurant l'équilibre financier.

Contact : Catherine CECILLON - Comptable et gestion administrative
fscf.auvergnerhonealpes.comptabilite@orange.fr | 06 95 67 82 43



COMITÉ RÉGIONAL
 AUVERGNE-RHÔNE-ALPES



Activités

Structurer nos commissions
pour dynamiser nos territoires

1. Donner un cadre et des moyens aux commissions d'activités régionales et territoriales déjà constituées.

- **Définir un cadre organisationnel** : Redéfinir le modèle de fonctionnement des commissions (rôles, responsabilités, fonctionnement). / Clarifier les modalités de nomination des membres commissions.
- **Organiser le fonctionnement territorial** : Établir un calendrier des propositions régionales et départementales. / Mettre à disposition une boîte à outils numérique (planning partagé, accès serveur, mini-site dédié).
- **Organiser les compétitions** : Harmoniser les procédures d'inscription, de validation et de suivi des événements. / Reprendre les cahiers des charges des rencontres. / Doter les commissions d'outils pour la gestion des cérémonies protocolaires.

2. Assurer l'homogénéité de l'offre et des pratiques sur le territoire régional..

- **Favoriser les échanges entre commissions** : Mettre en place des réunions de coordination entre les responsables de commissions régionales et territoriales.
- **Réflexion sur les tarifs** : Établir une grille tarifaire régionale pour les stages et compétitions, en concertation avec les commissions.

3. Accompagner les organisateurs d'événements territoriaux, régionaux et nationaux.

- **Soutien technique** : Organisation de rencontre en amont avec les commissions d'activité.
- **Accompagnement communication** : Aide à la relation presse, création de supports graphiques (Affiches, Flyers...), mobilisation des réseaux sociaux.

4. Assurer le renouvellement et la formation des animateurs, des cadres et des juges – arbitres.

- **Répondre aux besoins en formation des associations** : Mettre en place la formation fédérale répondant à l'évolution besoins. / Doter les formateurs de juges de nouveaux outils (Vidéos, Padlet, accès serveur).
- **Valoriser l'engagement** : Mettre en place un système de dotation pour les bénévoles.



Vie associative

Avoir l'accompagnement des associations comme priorité

1. Faciliter la mise en place de bonnes pratiques :

- **Recueillir et diffuser des fiches pratiques** (ex : organisation d'une compétition, gestion des bénévoles, recherche de partenariats). / Créer une boîte à outils collaborative avec des modèles prêts à l'emploi (règlements intérieurs, plannings, budgets types)

2. Offrir un accompagnement aux Comités Départementaux et associations :

- **Concevoir des outils et formations** : Développer des kits clés en main pour la gestion courante (trésorerie, communication, organisation d'événements). / Proposer des formations adaptées (gestion associative, montages de projets, outils numériques) en partenariat avec la Fédération et des experts locaux.

- **Aider aux démarches administratives et juridiques** : Mettre en place des permanences d'accompagnement avec la mise en place des Chargés d'accompagnement territoriaux. / Faciliter les démarches en centralisant les informations.

3. Accompagner les structures dans la recherche de financements :

- **Lister les subventions disponibles** (collectivités, État, fondations, sponsors) et les diffuser aux CD et associations.

- **Organiser des ateliers** pour apprendre à rédiger des dossiers de demande de subvention (projet associatif, CompteAsso, rédaction d'action).

4. Renforcer la communication :

- **Assurer une veille des informations** fédérales et du mouvement sportif et associatif

- **Créer un espace en ligne** avec des ressources classées par thème.

- **Organiser l'accès à l'information** pour les membres du Conseil d'Administration. / Mise en place d'outils de suivi du « quotidien » et des travaux de chaque pôle. / Diffuser les éléments de langage pour assurer une visibilité maximale de la FSCF.

5. Accompagner à l'organisation des manifestations et événements institutionnels :

- **Actualiser les outils d'organisation** : Mettre à jour le cahier des charges pour l'organisation d'événements sur le territoire (règles, sécurité, communication).

- **Coordonner la logistique** pour les événements institutionnels.

6. Accueil des nouvelles associations affiliées :

- **Décliner le guide d'affiliation** de la Fédération pour le Comité Régional et ses Comités Départementaux.



Contact : Sonia MAZER - Responsable vie associative

fscf.auvergnerhonealpes.activites@orange.fr | 04 72 74 09 21

COMITÉ RÉGIONAL
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES



Valorisation bénévolat

Cultiver notre richesse
et nos savoir-faire

1. Identifier et recenser les bénévoles :

- **Créer une base de données centralisée** : Recenser les profils des bénévoles. / Mise à jour régulièrement pour refléter les évolutions (nouveaux bénévoles, acquisitions de compétences).

2. Reconnaître et remercier les bénévoles pour renforcer leur sentiment d'appartenance et leur motivation :

- **Aller sur le terrain** : Organisation de la présence des élus régionaux aux manifestations pour recueillir les retours des bénévoles et les remercier personnellement.
- **Organiser des événements dédiés** : Cérémonies de remise de médailles ou de diplômes pendant nos événements institutionnels, compétitions et rencontres. / Mise en place de temps conviviaux pour créer du lien et marquer la gratitude du Comité Régional.
- **Offrir des avantages concrets** : Prise en charge de formation. / Établir des attestations de bénévolat. / Proposer l'abandon de frais. / Dotation lors de l'engagement.

3. Former et développer les compétences des bénévoles :

- **Proposer des formations accessibles** : Organiser des sessions répondants aux besoins exprimés (gestion de projet, animation, communication, premiers secours...).
- **Reconnaître les acquis** : Mettre en place un portefeuille de compétences pour tracer et valoriser les savoir-faire acquis en bénévolat. / Convertir les heures de bénévolat en crédits utilisables pour des formations (via le CPF ou le Compte Engagement Citoyen).
- **Accompagner vers la VAE** : Informer et guider les bénévoles dans une démarche de Validation des Acquis de l'Expérience (VAE), pour faire reconnaître les compétences acquises.

4. Favoriser et recruter des nouveaux bénévoles :

- **Promouvoir le dispositif fédéral "Vivre Club"** : Communiquer sur les avantages du bénévolat (formation, reconnaissance, convivialité).
- **Élargir le recrutement** : Former les associations à utiliser les plateformes dédiées (France Bénévolat, JeVeuxAider, Benevolt, Tous Bénévoles). / Cibler de nouveaux profils (jeunes, retraités, professionnels en reconversion).
- **Communiquer sur l'impact du bénévolat** : Partager des témoignages de bénévoles pour montrer la diversité des parcours et la valeur de l'engagement. / Mettre en place un système de mentoring.



Formation

Se former : "le coeur"
du projet régional

1. Animer, encadrer et structurer les activités

- **Déployer les formations du cursus FSCF** : Organiser les formations fédérales selon les besoins exprimés par nos commissions et nos associations.
- **Mettre en place une offre de formation continue des animateurs** : Proposer des journées thématiques (sécurité, prévention des violences, innovation pédagogique).
- **Faire évoluer nos modules de formation** : Créer des formations accessibles en autonomie (e-learning, tutoriels vidéo) pour faciliter l'accès aux contenus.
- **Proposer des journées dédiées aux pratiquants** : Organiser des événements de perfectionnement et de découverte pour les licenciés.
- **Animer le réseau des formateurs** par des séminaires annuels, échanges de pratiques.

2. Jeunesse et éducation populaire

- **Relancer le secteur BAFA/BAFD** : Mettre en place des BAFA et BAFD sur le territoire.
- **Développer un réseau de formateurs** pour assurer une offre régulière et qualitative.
- **Relancer l'intérêt pour l'« Éveil aux Responsabilités » et séjours « SoLeader »**
- **Créer une offre de séjours** : Proposer des séjours de vacances classiques. / Former et coordonner une équipe d'animateurs dédiés à l'encadrement des séjours.
- **Informier sur les dispositifs d'accueil de stagiaires** : Sensibiliser les associations aux opportunités d'accueil de stagiaires (BAFA, service civique, alternance).

3. Formation des dirigeants

- **Rendre la formation plus accessible** : Sous forme de soirée thématique, mise en place d'ateliers lors des assemblées générales. / Proposer une formation en e-learning grâce aux nouveaux outils fédéraux. / Aborder des sujets clés (gestion budgétaire, droit associatif, prévention des violences, gestion de projet, recrutement de bénévoles).

4. Parcours formation

- **Informier sur l'offre de formation** : Expliquer les formations disponibles (cursus, réglementations, échéances). / Présenter les passerelles entre formations fédérales, diplômes professionnels (BPJEPS, DEJEPS) et Validation des Acquis de l'Expérience (VAE). / Informier sur les obligations d'encadrement.
- **Collaborer avec Forma'** en région pour proposer des formations professionnelles en adéquation avec les besoins locaux.

Contacts : Anne-Gaëlle CHESNE - Responsable Service Formation

fscf.auvergnerhonealpes.formation@orange.fr | 06 27 70 57 18

Saïd BENRAHMOUNE - Coordinateur BAFA - BAFD

fscf.auvergnerhonealpes.bafa@orange.fr | 06 12 61 14 18



COMITÉ RÉGIONAL
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES



Promotion Santé et sport santé

Un mouvement régional
pour le bien-être de tous

1. Développement du programme ATOUTFORM' Promotion de la Santé

- **Poursuivre le déploiement territorial** : Étendre la Promotion de la Santé sur l'ensemble d'Auvergne-Rhône-Alpes, en collaboration avec les Comités Départementaux et les associations locales.
- **Structurer la gouvernance** : Animer et enrichir la Commission de Coordination Promotion Santé pour piloter les actions, évaluer les besoins et ajuster les stratégies.
- **Adapter les actions aux besoins** : Recueillir les demandes des associations pour proposer des actions sur-mesure (sport santé, bien-être, prévention).
- **Élargir l'impact en dehors du réseau fédéral** : Collaborer avec les collectivités et les acteurs locaux pour intégrer la Promotion de la Santé dans les préoccupations locales.

2. Recherche de partenaires

- **Trouver des financeurs** : Monter des dossiers institutionnels pour obtenir des subventions / Répondre aux appels à projets / Négocier des partenariats avec des assurances, mutuelles et banques pour cofinancer les actions.
- **Collaborer avec les acteurs de santé** : Identifier et cartographier les acteurs médicaux par territoire pour créer un répertoire partenaire.
- **S'intégrer aux réseaux de santé** : Collaborer avec les Communautés Professionnelles Territoriales de Santé, les Maisons de Santé Pluridisciplinaires, Maisons Sport Santé et aux Dispositifs d'Accompagnement à la Pratique d'Activités Physiques.

3. Visibilité et communication

- **Créer des supports de communication** : Fiches actions, affiches : présenter les dispositifs de manière synthétique et visuelle. Cartographie interactive : localiser les actions et partenaires sur le territoire. Articles et témoignages : partager les retours d'expérience pour inspirer et convaincre.
- **Relayer via les canaux existants** : Site web, réseaux sociaux : diffuser régulièrement les actualités, événements et résultats des actions santé.

4. Prévention et Formation

- **Former les animateurs** : Développer des journées thématiques (nutrition, prévention des blessures, santé mentale, addictions).
- **Sensibiliser le grand public** : Organiser des ateliers lors d'événements (forums, compétitions, portes ouvertes).

Contact : Pascaline Boulard : Chargée de mission sport santé -
Développement programme Atoutform'

fscf.auvergnerhonealpes.sante@orange.fr | 07 82 72 94 19



COMITÉ RÉGIONAL
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

PARTENAIRES





CONTACTS

Téléphone : 06 83 31 96 25

Email : fscf.auvergnerhonealpes@orange.fr